【 管理職・人事向け 社内研修 】

キャリア面談の進め方

～評価とは別の「聞く面談」を～



（会社名）社内研修　｜　（研修日）　｜　講師：（氏名）

✎ 自社に合わせて書き換え

SAMPLE

コンテンツ

00 **はじめに** ～キャリア面談をめぐる今～

01 **考え方** ～キャリア面談とセルフ・キャリアドック～

02 **進め方** ～準備する・聞く・描く・つなぐ～

03 **まとめ** ～次の面談で使う問いを決める～

SAMPLE

セルフ・キャリアドックとは…?

定期的な面談と研修を組み合わせた、会社の仕組み



キャリア研修

自分を振り返る
きっかけをつくる



キャリア面談

１対１で
話を聞く



フォローアップ

職場で支え、
ふり返る



面談は、**仕組みの中の１つ**として続ける

出典：厚生労働省「セルフ・キャリアドック」の案内

SAMPLE

ワークシート：面談の準備シート

No.	聞きたいこと（問い）	部下の答え（メモ）	次の一歩
1			
2			
3			

次に話す日：　（　　月　　日）

SAMPLE